|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛОВСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  ул. Советская, 132, р.п. Таловая,  Воронежская обл., 397480  тел./факс (47352) 2-14-05/2-16-58  e-mail: talovsk@govvrn.ru  ОГРН 1023601356558  ИНН/КПП 3629001276/362901001 | Главам  городского и сельских  поселений  Таловского района  Воронежской области |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№130-11/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Уважаемые коллеги!

Прошу Вас в срок до 02.04.2024 года направить в организационный отдел отчет по работе с обращениями граждан за 1 квартал 2024 года строго в электронной форме в сканированном виде за подписью главы поселения

(с пометкой для Коробова А.В.) согласно приложению.

Контактное лицо – Колчина Екатерина Викторовна, телефон 2-25-76.

Руководитель аппарата

администрации

муниципального района Л.А.Овчаренко

Коробов А.В.

2-20-75

Приложение № 1

**Статистические данные**

**о работе с обращениями граждан за 1 квартал 2024 года**

**администрации Каменно-Степного сельского поселения**

(наименование ОМСУ)

1. Всего поступило письменных обращений и принято устных обращений от граждан на личном приеме – 13

Из них:

* 1. Письменных обращений, (в том числе поступивших в ходе личного приема) – 4

в т. ч.:

1.1.1. Всего рассмотрено по существу (сумма граф поддержано, меры приняты, разъяснено, не поддержано) – 4

1.1.2. Всего с результатом рассмотрения «поддержано» *(сумма поддержано + меры приняты) – 0*

1.1.2.1. С результатом рассмотрения «поддержано» – 0

1.1.2.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0

1.1.2.3. Поставлено на дополнительный контроль до принятия мер – 0

1.1.3. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 4

1.1.4. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0

из них:

1.1.4.1. Обращение не целесообразно и необоснованно – 0

1.1.4.2. Выявлено бездействие должностных лиц – 0

1.1.5. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» – 0

1.1.6. С результатом рассмотрения «оставлено без ответа автору» – 0

1.1.7. Направлено по компетенции в иной орган – 0

1.1.8. Срок рассмотрения продлен – 0

1.1.9. Проверено комиссионно – 0

1.1.10. Проверено с выездом на место – 0

1.1.11. Рассмотрено с участием заявителя – 0

1.1.12. Рассмотрено совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления – 0

1.1.13. Количество обращений, по которым осуществлена «обратная связь» – 0

1.1.14. Количество обращений, по которым приняты решения о переносе срока принятия мер по результатам «обратной связи» – 0

1.1.15 Количество вопросов в письменных обращениях - 1

1.1.16 Количество повторных обращений - 0

1.2. Всего принято обращений на личном приеме граждан руководителями (равно количеству карточек личного приема) – 0

из них:

1.2.1. Письменных – 0

1.2.2. Устных – 9

1.2.3. Принято в режиме ВКС – 0

1.2.4. Всего рассмотрено устных обращений с результатом рассмотрения «поддержано» *(сумма поддержано + меры приняты) – 0*

1.2.4.1. С результатом рассмотрения «поддержано»

1.2.4.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0

1.2.5. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 9

1.2.6. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0

1.2.7. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» – 0

1.2.8. Количество вопросов в устных обращениях - 1

1.3. Сколько выявлено случаев нарушения законодательства либо прав и законных интересов граждан – 0

1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, привлечено к ответственности – 0

1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, не привлечено к ответственности – 0

1.6. Количество повторных обращений – 0

1.7. Всего поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, – 0

из них:

1.7.1. рассмотрено – 0

1.7.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти –

1.7.3. факты подтвердились – 0

1.8. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия) – 0

1.9. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан.

-Разъяснено. Отсыпка дороги п. Высокий, по ул. Юбилейная планируется в 2024 г;

-Разъяснено. Проведена беседа по удалению строительных материалов с общественной территории;

-Разъяснено. Сделан запрос в Центральный архив МО о награждении участника ВОВ;

-Разъяснено. О порядке подключения к системам теплоснабжения;

-Разъяснено. О порядке подготовки документов для оформления права собственности;

-Разъяснено. О порядке выделения в аренду земельного участка;

-Разъяснено. Уточнение графика ремонта МКД по переносу срока капитального ремонта;

-Разъяснено. О благоустройстве дворовой территории;

-Разъяснено. Подготовка документов в ФКР (фонд кап. ремонта);

-Разъяснено. О возможности перехода на автономное отопление;

-Разъяснено. О порядке подключения к системам теплоснабжения;

-Разъяснено. По вопросу взаимоотношений с сыном обратится к участковому.

1.10 . Количество повторных обращений - 0.

Глава Каменно-Степного

сельского поселения Л.И. Морозова