### 

### АДМИНИСТРАЦИЯ

### КАМЕННО-СТЕПНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### ТАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24 февраля 2021 г. № 9

п.2-го участка института им. Докучаева

**Об утверждении Порядка осуществления**

**муниципальных заимствований и управления**

**муниципальным долгом Каменно-Степного**

**сельского поселения Таловского**

**муниципального района**

В целях утверждения порядка осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Каменно-Степного сельского поселения, на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Каменно-Степного сельского поселения Таловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Каменно-Степного сельского поселения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свой действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

  Глава Каменно-Степного

сельского поселения Л.И. Морозова

Приложение

к постановлению администрации

Каменно-Степного сельского поселения

от 24 февраля 2021г. № 9

**ПОРЯДОК**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ И УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ КАМЕННО-СТЕПНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением муниципальных заимствований и управлением муниципальным долгом Каменно-Степного сельского поселения (далее -  поселение), и разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами и иными нормативными актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами Таловского муниципального района, муниципальными правовыми актами Каменно-Степного сельского поселения.

1.2. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также погашения долговых обязательств поселения, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета поселения.

Каменно-Степным сельским поселением осуществляются муниципальные внутренние заимствования.

1.3. Долговые обязательства полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности поселения имуществом, составляющим муниципальную казну поселения, и исполняются за счет средств бюджета поселения.

1.4. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченных органов местного самоуправления поселения, направленная на обеспечение потребностей поселения в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

Управление муниципальным долгом поселения осуществляется Администрацией  Каменно-Степного сельского поселения Таловского муниципального района (исполнительно-распорядительным органом Каменно-Степного сельского поселения) (далее - Администрация поселения) в соответствии с Уставом Каменно-Степного сельского поселения и включает:

разработку программы муниципальных заимствований поселения на  очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год)**;**

привлечение бюджетных кредитов в бюджет поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

привлечение кредитов от кредитных организаций;

выпуск (размещение) ценных бумаг поселения (муниципальных ценных бумаг);

разработку и принятие муниципальных правовых актов об условиях эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

разработка программы муниципальных гарантий поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

исполнение обязательств по муниципальным гарантиям поселения;

погашение и обслуживание муниципального в долга поселения;

реструктуризацию долга;

обеспечение списания долговых обязательств с муниципального долга поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

анализ и контроль состояния муниципального долга поселения;

учет движения долговых обязательств и ведение муниципальной долговой книги поселения;

планирование объемов принимаемых долговых обязательств;

планирование расходов по погашению и обслуживанию долговых обязательств.

1. **Предельные объемы муниципальных внутренних заимствований,**

**муниципального долга Каменно-Степного сельского поселения**

**и объемы расходов на его обслуживание.**

2.1. Под предельным объемом муниципальных внутренних заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет поселения по программам муниципальных внутренних заимствований на соответствующий финансовый год.

2.2.  Объемы привлечения средств в бюджет поселения устанавливаются программами муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета поселения, и объемов погашения долговых обязательств поселения, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете поселения, с учетом положений [статьей 103](consultantplus://offline/ref=43266350B3B5B66610C88C225B6869972A50DE4B73C8F508A04A8FA50EFA0674BE8E99B1D9D197884DBB8DE9769C1B61FFC9E36ACBB9A6l3K) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. В случае если общая сумма заимствований поселения в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета поселения, и объемов погашения долговых обязательств поселения по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств бюджета поселения в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные [статьей 96](consultantplus://offline/ref=ABA076DC7966259210DE486FE36269448505D4419E71B98B94F71EF3A8307C2EF27402A86285027D51428F2A67B3003FA05CF1EA3D88XDo3K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

2.4. Решением Совета народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения о бюджете поселения  устанавливаются верхние пределы муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации.

2.5. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением Совета народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов бюджета поселения  без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц. В случае если в отношении сельского поселения осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса, объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением Совета народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов бюджета поселения  без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

2.6. Совет народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения вправе в рамках управления муниципальным  внутренним долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных ст. 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному внутреннему долгу.

2.7. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением Совета народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения о бюджете поселения при соблюдении следующих требований:

1) доля объема расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) не должна превышать 10 процентов утвержденного решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2)  годовая сумма платежей в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, не должна превышать 20 процентов утвержденного решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема налоговых, неналоговых доходов бюджета поселения и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; при расчете указанного соотношения не учитывается сумма платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

1. **Порядок осуществления муниципальных внутренних заимствований**

**Каменно-Степного сельского поселения.**

3.1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в соответствии с программой муниципальных внутренних заимствований поселения на очередной финансовый год и плановый период, которая представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.2. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

3.4. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени Каменно-Степного сельского поселения в соответствии с  Бюджетным кодексом и Уставом Каменно-Степного сельского поселения принадлежит Администрации поселения.

3.5. Контроль за соблюдением показателей, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, при проведении муниципальных внутренних заимствований осуществляется Администрацией поселения.

3.6. Если при исполнении бюджета поселения нарушаются предельные показатели, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, Администрация поселения не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга поселения.

1. **Структура муниципального долга Каменно-Степного сельского поселения, объем, виды и срочность долговых обязательств**

4.1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящим разделом видам долговых обязательств.

4.2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3)  кредитам, привлеченным  поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

5) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

4.3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств поселения.

4.4. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

1. **Условия и порядок привлечения Каменно-Степного сельским поселением кредитов.**

5.1. В целях исполнения бюджета поселения Администрация поселения вправе привлекать кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации  в пределах сумм, установленных программой муниципальных внутренних заимствований поселения на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

5.2. Выбор кредитной организации, предоставляющей заемные средства, осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Определение исполнителя осуществляется Администрацией поселения, уполномоченной на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков (далее - уполномоченный орган), по заявке Администрация поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.3. Исполнение обязательств по кредитным договорам осуществляет Администрация поселения в соответствии с условиями кредитных договоров.

5.4. Бюджетные кредиты привлекаются в валюте Российской Федерации в бюджет поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решениями о бюджете поселения, с учетом положений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1. **Выпуск муниципальных ценных бумаг Каменно-Степного сельского поселения.**

6.1. Муниципальными ценными бумагами признаются ценные бумаги, выпущенные от имени поселения.

6.2. Выпуск муниципальных ценных бумаг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Отражение в бюджете Каменно-Степного сельского поселения поступлений средств от муниципальных внутренних заимствований, погашения муниципального долга Каменно-Степного сельского поселения, возникшего из муниципальных внутренних заимствований, и расходов на его обслуживание.**

 7.1. Поступления в бюджет поселения средств от муниципальных внутренних заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета поселения путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета поселения.

7.2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств учитываются в бюджете поселения как расходы на обслуживание муниципального долга Каменно-Степного сельского поселения.

Поступления в бюджет поселения от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет поселения, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа муниципальных ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

7.3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных внутренних заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета поселения путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета поселения.

1. **Предоставление муниципальных гарантий Каменно-Степного сельского поселения.**

8.1. Муниципальные гарантии поселения предоставляются Администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных правовых актов поселения, в пределах, определенных решением Совета народных депутатов Каменно-Степного сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и соответствующим муниципальным правовым актом Администрации поселения.

Муниципальные гарантии поселения предоставляются в обеспечение обязательств юридических лиц, зарегистрированных в установленном порядке на территории поселения, включенных в программу муниципальных гарантий поселения.

8.2. Программа муниципальных гарантий поселения в валюте Российской Федерации представляет собой перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

общего объема муниципальных гарантий;

направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);

наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;

общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены на исполнение муниципальных гарантий поселения в очередном финансовом году и плановом периоде по возможным гарантийным случаям.

В программе муниципальных гарантий поселения в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

8.3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

8.4. Отражение в бюджете поселения предоставления и исполнения муниципальных гарантий производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.5. Администрация поселения ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

1. **Прекращение долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Каменно-Степного сельского поселения.**

9.1. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами поселения) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального  долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Каменно-Степного сельского поселения.

Долговые обязательства поселения по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

9.2. Администрация поселения по истечению сроков, указанных в [абзаце первом пункта](https://www.rakams.ru/documents/proekty-normativno-pravovykh-aktov/item/5636-ob-utverzhdenii-poryadka-osushchestvleniya-munitsipalnykh-zaimstvovanij-i-upravleniya-munitsipalnym-dolgom-kamyshinskogo-munitsipalnogo-rajona#Par3) 9.1. настоящего раздела, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

9.3. Списание с муниципального   долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

9.4. Действие [абзаца первого пункта 9.1](https://www.rakams.ru/documents/proekty-normativno-pravovykh-aktov/item/5636-ob-utverzhdenii-poryadka-osushchestvleniya-munitsipalnykh-zaimstvovanij-i-upravleniya-munitsipalnym-dolgom-kamyshinskogo-munitsipalnogo-rajona#Par3), [пунктов 9.2](https://www.rakams.ru/documents/proekty-normativno-pravovykh-aktov/item/5636-ob-utverzhdenii-poryadka-osushchestvleniya-munitsipalnykh-zaimstvovanij-i-upravleniya-munitsipalnym-dolgom-kamyshinskogo-munitsipalnogo-rajona#Par7) и 9.[3](https://www.rakams.ru/documents/proekty-normativno-pravovykh-aktov/item/5636-ob-utverzhdenii-poryadka-osushchestvleniya-munitsipalnykh-zaimstvovanij-i-upravleniya-munitsipalnym-dolgom-kamyshinskogo-munitsipalnogo-rajona#Par9) настоящего раздела не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, Воронежской областью, Таловским муниципальным районом и другими муниципальными образованиями.

9.5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений [статей 105](consultantplus://offline/ref=B6D26CE1A3558BFB5DF2E3184F0CE4C4018F3B20D27350E3D9D7D4C12B7E6A2C7EFA315EFC4D801164E775FDDCB2867E3356D646539E0769W2q8L) и [113](consultantplus://offline/ref=B6D26CE1A3558BFB5DF2E3184F0CE4C4018F3B20D27350E3D9D7D4C12B7E6A2C7EFA315EFC4D801B68E775FDDCB2867E3356D646539E0769W2q8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. **Муниципальная долговая книга поселения**.

10.1. В поселении действует единая система учета долговых обязательств, которая предусматривает контроль за соблюдением предельного объема муниципального долга поселения, а также предельных объемов расходов на его погашение и обслуживание.

Учет и регистрация долговых обязательств осуществляются в муниципальной долговой книге поселения, которую ведет Администрация поселения.

Информация о долговых обязательствах вносится Администрацией поселения в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующего обязательства.

10.2. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения устанавливаются Администрацией поселения.

Учет долговых обязательств поселения в долговой книге осуществляется в валюте Российской Федерации.

1. **Представление информации и отчетности о состоянии муниципального долга поселения.**

11.1. Пользователями информации, включенной в муниципальную долговую книгу, являются органы государственной власти Российской Федерации, Воронежской области, органы местного самоуправления района и поселения в соответствии с их полномочиями.

11.2. Информация о долговых обязательствах поселения, отраженная в муниципальной долговой книге может передаваться Администрацией поселения Администрации Таловского муниципального района. Состав передаваемой информации, порядок и сроки ее передачи вправе устанавливать Администрация муниципального района.

11.3. На основании информации, включенной в муниципальную долговую книгу, Администрацией поселения может составляться отчет о состоянии и движении муниципального долга поселения. Условия и сроки предоставления отчетов о состоянии и движении муниципального долга поселения вправе устанавливать Администрация муниципального района.

11.4. Кредиторы поселения, другие организации, привлеченные на договорной основе к обслуживанию муниципального долга поселения, имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долга, и выписку из муниципальной долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации за подписью полномочного лица.

Организациям, привлеченным на договорной основе к обслуживанию муниципального долга поселения, выписка из муниципальной  долговой книги предоставляется согласно заключенным договорам.

11.5. Органы местного самоуправления поселения и правоохранительные органы имеют право получить информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации.

11.6. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной.

11.7. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах, переданных в администрацию муниципального района, несет Администрация поселения.

11.8. Администрация поселения несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения муниципальной долговой книги.